

# Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### Gerontológiai programfejlesztés az Egészségügyi Karon

Debrecen  
2020

EFOP-3.6.1-16-2016-00022  
„Debrecen Venture Catapult Program”

1

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

## Tartalom

1. Bevezető, a pályázat célja .....	3
2. Az ösztöndíj formája .....	3
3. Kutatási téma meghatározása .....	4
4. Pályázat benyújtására jogosultak .....	4
5. Kizáró okok .....	4
6. A rendelkezésre álló keretösszeg, támogatásban részesíthető Pályázók száma .....	4
7. A pályázat irányítója és lebonyolítója .....	5
8. Ösztöndíjas időszak .....	5
9. A pályázatok benyújtásának határideje .....	5
10. Benyújtható pályázatok száma .....	5
11. A pályázatok benyújtásának módja és helye .....	5
12. Az ösztöndíj finanszírozásának módja .....	5
13. Az ösztöndíj felhasználása .....	6
14. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok .....	6
15. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás .....	6
16. A pályázatok elbírálásának szempontjai .....	7
17. A Pályázók támogatói döntést követő kiértékelése .....	8
18. Szerződéskötés .....	8
19. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése .....	8
20. Nyilvánosság .....	8
21. Az ösztöndíj nyomkövetése és szakmai dokumentálása .....	9

## 1. Bevezető, a pályázat célja

A Debreceni Egyetem célkitűzése a harmadik generációs egyetemekhez kapcsolódó funkciók, feladatok megerősítése a kutatói bázis, a térségi szereplőkkel való együttműködés, valamint az intézmény nemzetközi és hazai kutatási és tudás-hasznosítási tevékenységének bővítése és színvonalnak javítása érdekében az Intézményfejlesztési Tervben (a továbbiakban: IFT) meghatározott fókusz-területeken.

Fenti célok eléréséhez járul hozzá az EFOP-3.6.1-16-2016-00022 „Debrecen Venture Catapult program” című projekt is, többek közt a kutatói utánpótlás fejlesztését célzó ösztöndíjprogramokon keresztül. A projekt keretében olyan kutatói utánpótlás célzattal megvalósuló tevékenységekhez nyújtható ösztöndíj támogatás, amely egyúttal hozzájárul az alábbi felsorolásban szereplő eredmények valamelyikéhez:

- a projekt keretében vagy annak eredményeként létrejött magyar/idegen nyelvű tudományos publikáció;
- hallgatók, fiatal kutatók nemzetközi konferencián való megjelenése előadás vagy poszter formájában;
- előadás ismeretterjesztő, kutatási eredményeket népszerűsítő rendezvényeken;
- társadalmi innováció, térségfejlesztés, intelligens város stratégiai területén vagy környezeti- társadalmi-gazdasági kihívásokkal kapcsolatban végzett kutatói tevékenység;
- vállalati problémákra reagáló kutatási témák előtérbe kerülése.

A fentiekkel összefüggésben a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar (a továbbiakban: DE EK) által elindított ösztöndíjprogram célja a kutatási kapacitások bővítése érdekében a tudományos és kutatói utánpótlás feltételrendszerének javítása illetve a tudományos produktivitás növelése. Olyan ösztöndíjpályázatok támogathatók, amelyek az alább meghatározott területen végzett kutatási tevékenységre és eredményeinek közzétételére, publikálására vonatkoznak:

- társadalom gerontológiai kutatások, elemzések végzése

Az ösztöndíjprogram keretében az alábbi célcsoportok támogathatók:

- a DE doktori képzéseiben részt vevő aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező PhD hallgatók (doktoranduszok);
- DE EK-hoz kötődő doktorjelöltek és a DE EK állományában lévő fiatal kutatónak minősülő posztdoktorok.

## 2. Az ösztöndíj formája

A pályázat útján támogatás nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a Pályázó pályázatában megjelölt bankszámlára történő folyósításáról a Debreceni Egyetem gondoskodik.

Az ösztöndíj összege doktoranduszok-, doktorjelöltek- és posztdoktorok esetében egyszeri 500.000 Ft.

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama 2020.03.16 – 2020.06.16.

### 3. Kutatási téma meghatározása

Az 1. pontban megfogalmazottakhoz illeszkedően az pályázónak az alábbi területen nyílik lehetősége a kutatócsoportba való bekapcsolódásra:

- Társadalom gerontológiai elemzések végzése.
- Tanulmány készítése 1,5 év terjedelemben, amely feltárja annak lehetőségét, hogy az idősek számára nyújtható képzési szolgáltatások milyen szervezeti formában, milyen finanszírozási feltételek mellett szervezhetőek meg sikeresen. A tanulmány bemutatja a hazai és nemzetközi jó gyakorlatokat, elemzi azok hazai hasznosítási lehetőségeit.

### 4. Pályázat benyújtására jogosultak

Jelen ösztöndíjpályázatra azon, az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő, a megpályázott tématerületen kiemelkedő teljesítményt nyújtó természetes személyek nyújthatnak be pályázatot, akik

- az ösztöndíjas időszakban (2020. 03.16. és 2020.06.16) a Debreceni Egyetemen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek
- vállalják, hogy az ösztöndíjas időszak alatt a DE EK számára fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszik,

### 5. Kizáró okok

Nem részesülhet ösztöndíjban az a Pályázó,

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki a pályázati felhívásban rögzített ösztöndíjas időszak alatt Új Nemzeti Kiválóság Programban vesz részt,
- aki ugyanazon, vagy nem egyértelműen lehatárolható és elkülöníthető (kutatási és publikációs) tevékenységre más forrásból nyújtható ösztöndíj támogatásban részesül, illetve korábban már részesült.

Nem kizáró ok, ha a hallgató más kutatási témában korábban vagy párhuzamosan egyéb kari támogatásban részesül(t), de a párhuzamos támogatásokat a pályázatban fel kell tüntetni.

### 6. A rendelkezésre álló keretösszeg, támogatásban részesíthető Pályázók száma

Jelen Pályázati Felhívás pályázatainak támogatására rendelkezésre álló keretösszeg összesen, legfeljebb 500.000 Ft.

Jelen Pályázati Felhívás keretében legfeljebb, 1 fő doktorandusz-, vagy doktorjelölt- vagy posztdoktor ösztöndíjra Pályázó részesülhet támogatásban.

## 7. A pályázat irányítója és lebonyolítója

A pályázat szakmai irányítója és lebonyolítója a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar.

A benyújtott pályázatokat jelen Pályázati Felhívásban megadott módon és szempontok szerint a DE EK Dékáni Tanácsa pontozással értékeli és rangsorolja. A Dékáni Tanács a támogatásra javasolt Pályázókról támogatási javaslatot tesz az Alprojekt vezető részére.

Az ösztöndíj odaítéléséről a Dékáni Tanács javaslata alapján az Alprojekt vezető legkésőbb a pályázatok benyújtási határidejétől számított egy héten belül dönt. A támogatási döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

## 8. Ösztöndíjas időszak

Az ösztöndíjas időszak: 2020.03. 16.-2020.06.16.

## 9. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat 2020.03.02.-2020.03.13. között lehet benyújtani.

## 10. Benyújtható pályázatok száma

Jelen Pályázati Felhívás keretében egy Pályázó egy pályázatot nyújthat be.

## 11. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatokat a DE EK dékánjának címezve kell postai úton (postacím: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar, 4400 Nyíregyháza Sóstói u.2-4. ajánlott, elsőbbségi küldeményként, vagy személyesen lezárt borítékban a DE EK Dékáni Hivatal 4400 Nyíregyháza Sóstói u.2-4. D épület lehet benyújtani az alábbiak szerint:

- a borítékon feltüntetve a Pályázati Felhívás címét,
- papír alapon, 1 példányban, aláírva a teljes dokumentáció,

## 12. Az ösztöndíj finanszírozásának módja

Az Ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakban egyszeri kifizetéssel ösztöndíjban részesül, annak felhasználásáról pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania.

Az ösztöndíj fogadásához a Pályázónak, az Ösztöndíjszerződés megkötéséig magyarországi pénzintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – adómentes bevétel.

A DE EK az ösztöndíjasokkal ösztöndíj megállapodást köt, melyben rögzítik az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait. Az ösztöndíj megállapodás megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére. Az ösztöndíj megállapodás megkötésének a feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen.

### 13. Az ösztöndíj felhasználása

Az ösztöndíj teljes összege, pénzügyi elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

### 14. A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumok

A pályázatot a jelen Pályázati Felhívás *mellékletében* meghatározott **Pályázati Adatlapon** kell benyújtani csatolva az alábbi mellékleteket.

Pályázati Adatlaphoz csatolandó mellékletek:

- **Pályázói Nyilatkozat** aláírt, eredeti formában (a Pályázati Felhívás 2. számú mellékletét képező sablon szerinti formában),
- **Hallgatói jogviszony igazolás,**
- a Pályázó szakmai önéletrajza,
- a Pályázó eddigi tudományos tevékenységét bemutató, elismerő dokumentáció (amennyiben releváns): TDK, OTDK részvétel, helyezés, szakkollégiumi tevékenység, díjak, kitüntetések, ösztöndíjak, szakmai-közösségi tevékenység, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvétel, tudományos ismeretterjesztő/tudománynépszerűsítő tevékenység, publikációs tevékenység (publikációs lista alapján), konferencia részvétel, egyéb szakmai (tudományos és oktatási) tevékenységet bemutató dokumentáció.

### 15. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

A benyújtott pályázatokat a DE EK egyedi pályázati azonosító számmal látja el a beérkezés időbeli sorrendjében. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor.

A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a DE EK Dékáni Hivatalvezető végzi. A pályázat befogadásáról a pályázati egyedi azonosító feltüntetésével a pályázat beérkezését követő legfeljebb 3 munkanapon belül a DE EK Dékáni Hivatalvezető elektronikus úton (a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címre) értesítést küld a Pályázónak.

Amennyiben a pályázat formai ellenőrzése során megállapításra kerül, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a DE EK Dékáni Hivatalvezető a Pályázót egy alkalommal a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított 3 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget a DE EK Dékáni Hivatalvezető megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a Pályázónak a pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításáról.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen és érdemi vizsgálat nélkül elutasításra került:

- a Pályázó nem a Pályázati Felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát,
- a Pályázó nem felel meg a jelen Pályázati Felhívásban meghatározott feltételeknek,
- a Pályázó papír alapon, aláírva és elektronikusan nem nyújtotta be a Pályázati Adatlapot és annak csatolandó mellékleteit.

Érvénytelen a pályázat, ha:

- a pályázat olvashatatlan, illetve ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz,
- a Pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget,
- nem maga a jogosult nyújtotta be a pályázatot.

A pályázat formai okokból történt elutasítása ellen jogorvoslatnak helye nincs.

## 16. A pályázatok elbírálásának szempontjai

Az érvényes, befogadott pályázatokat a DE EK Dékáni Tanács az alábbi szempontok alapján értékeli(k):

Bírálati szempontok	Elérhető maximális pontszám
<b><u>Az elemző munkára való alkalmasság</u></b>	20
<b><u>A Pályázó eddigi tanulmányi tudományos tevékenysége:</u></b> TDK, OTDK részvétel, helyezés, szakkollégiumi tevékenység, díjak, kitüntetések, ösztöndíjak, szakmai-közösségi tevékenység, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvétel, tudományos ismeretterjesztő/ tudománynpszerűsítő tevékenység, publikációs tevékenység (publikációs lista alapján), konferencia részvétel, egyéb szakmai (tudományos és oktatási) tevékenység.	24
<b><u>Nyelvtudás:</u></b> egy darab felsőfokú komplex nyelvvizsga 4 pont, egy darab középfokú komplex nyelvvizsga 2 pont, de összesen maximum 6 pont.	6
<b>Összesen</b>	<b>50</b>

## 17. A Pályázók támogatói döntést követő kiértékelése

A Pályázókat legkésőbb a pályázatok benyújtási határidejétől számított három héten belül a DE EK Dékáni Hivatalvezető elektronikus úton (a Pályázó által a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címén) értesíti pályázatának elfogadásáról, tartaléklistára helyezéséről, elutasításáról. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

## 18. Szerződéskötés

A támogatott Pályázók ösztöndíjban részesülnek. Az ösztöndíj megállapodást a DE EK köti meg a nyertes Pályázóval (Ösztöndíjas), amely alapján az ösztöndíj folyósításra kerül.

Érvényét veszti a Támogatói döntés, ha az ösztöndíjas jogviszony alapjául szolgáló jogviszony létrejöttétől számított 30 napon belül az ösztöndíjas mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból az ösztöndíj megállapodás nem kerül aláírásra.

## 19. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

**Az ösztöndíj lemondása:** az Ösztöndíjas az elnyert ösztöndíjról bármikor lemondhat az addig kiutalt ösztöndíj visszafizetési kötelezettségének terhe mellett. A visszafizetési kötelezettség alól csak rendkívüli (vis major) esetben mentesülhet az Ösztöndíjas. A lemondást a DE EK dékánjához címzett, az indoklást is tartalmazó levélben kell kérelmezni. Az Alprojekt vezető dönt a kérelem megalapozottságáról és a visszafizetési kötelezettség mértékéről (teljes vagy részbeni).

**Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése:** amennyiben az ösztöndíjas már nem felel meg a pályázati feltételeknek, az Dékáni Tanács véleménye alapján az Alprojekt vezető jogosult az elnyert ösztöndíj visszavonására. Ebben az esetben az Ösztöndíjas az addig kiutalt ösztöndíj visszafizetési (teljes vagy részbeni) kötelezettsége terheli. A visszavonás alapjául szolgáló indokok lehetnek – többek között – az ösztöndíjban részesülő hallgató hallgatói jogviszonyának megszűnése vagy az ösztöndíjban részesülő hallgató által vállalt kutatómunka előrehaladásának dokumentálására készített teljesítésigazolások, szakmai beszámolók témavezetői ellenjegyzésének megtagadása vagy azoknak a témavezető/alprojekt vezető által történő el nem fogadása.

## 20. Nyilvánosság

Az Ösztöndíjas a megvalósult program, projekt tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó közleményeiben, kiadványaiban vállalja, hogy az alábbi köszönetnyilvánítást megjeleníti:

Magyar nyelven:

„A publikáció/prezentáció/poster elkészítését az EFOP-3.6.1-16-2016-00022 számú projekt támogatta. A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósult meg.”



Angol nyelven:

„The work/publication is supported by the EFOP-3.6.1-16-2016-00022 project. The project is co-financed by the European Union and the European Social Fund.”

## 21. Az ösztöndíj nyomon követése és szakmai dokumentálása

Az ösztöndíj felhasználásáról az Ösztöndíjasnak pénzügyi elszámolást nem kell benyújtania. Ugyanakkor a vállalt elemző munka ütemezett megvalósítása folyamatosan ellenőrzésre kerül.

Az **ösztöndíjas időszak utolsó napján** részletes *Szakmai záró beszámolót* készíteni, amelyet első minősítési pontként az alprojektvezetőnek kell elfogadnia és ellenjegyeznie.

A **Szakmai záró beszámoló** az ösztöndíjas időszak lezárásaként a vállalt szakmai feladatok, vállalások teljesítésének szöveges értékelését tartalmazza.

A beszámolókat a DE EK dékánjának címezve, postai úton vagy személyesen kell benyújtani a DE EK Dékáni Hivatalba.

Az ösztöndíjszerződés keretében tett vállalások teljesítésének igazolása a Szakmai záró beszámolóban a vállalt jellegének megfelelő módon történik, így különösen az alábbi módokon:

- A szakirodalom feltáró igényességű elemzése esetében: a feltárt szakirodalmakból az Ösztöndíjas a tudományos közlések általánosan elfogadott szabályait, különösen a hivatkozási rendnek megfelelően köteles szem előtt tartani;
- Adatgyűjtés esetében: az összegyűjtött adatok elektronikus, írásvédett, formájú közlése a forrásoknak a tudományetikai normáknak megfelelő megjelölésével;
- Adatelemzés esetében: az összegyűjtött adatok elektronikus formátumú közlése, amelynek elkészítése során az Ösztöndíjas a tudományos közlések általánosan elfogadott szabályait, különösen a hivatkozási rendnek megfelelően köteles szem előtt tartani.